

Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență (RODEFSU) la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești

Link regulament:

[https://www.upg-ploiesti.ro/sites/default/files/prezentare/regulamente/2020/R%2004.03_9.1_IP%20\(1\).pdf](https://www.upg-ploiesti.ro/sites/default/files/prezentare/regulamente/2020/R%2004.03_9.1_IP%20(1).pdf)

EXTRAS pentru studenții specializărilor UPP; UTDH; IEDM

- Toate probele examenului de diplomă, se vor desfășura on-line, în timp real, în fața comisiei de examen, prin intermediul unei platforme video disponibilă pentru toată universitatea și care le va fi comunicată din timp studenților, care să permită transmiterea, recepționarea simultană (în direct) și înregistrarea de conținut audio-video.
- Susținerea în varianta on-line a probelor examenului de diplomă se înregistrează integral, pentru fiecare absolvent în parte și se arhivează la nivel de facultate.
- Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se va face prin examen oral, susținut în limba în care s-a studiat, în condițiile Art. 25 din RODEFSU. Candidatul va avea la dispoziție un timp pentru pregătirea răspunsului, interval în care nu va părăsi câmpul vizual al examinerilor și nu se va consulta cu alte persoane aflate în aceeași încăpere sau la distanță de aceasta. Candidații care recurg la fraudă sau tentativă de fraudă dovedită vor fi eliminați din examen. Rezultatele obținute la probele orale nu pot fi contestate.
- Susținerea lucrării de diplomă se va desfășura on-line, de preferință în aceeași sesiune video cu evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate.
- În situația în care un candidat nu poate accesa, din diverse motive, platforma pe care se susțin examenele sau întâmpină probleme tehnice/există întreruperi legate de conexiunea la Internet, comisia de evaluare va reprograma studentul de preferință în aceeași zi sau în ziua următoare.

Înscrierea candidaților la examenul de diplomă

Pentru a se înscrie la examenul de diplomă, ***candidații vor transmite*** la secretariatul facultății ***într-un colet ultima formă a lucrării în format fizic copertată*** (incluzând un exemplar în format PDF neprotejat pe CD) ***și dosarul tip plic cu documentele necesare pentru înscrierea la examenul de diplomă*** cuprinse în Art.23 din RODEFSU. Pe plic se vor menționa următoarele:

Destinatar pentru UPP și UTDH: Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică, **“în atenția Șef lucr. dr. ing. Ibrahim RAMADAN”**.

Destinatar pentru IEDM: Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică, **“în atenția Șef lucr. dr. ing. Maria TĂNASE”**.

Adresa: Bulevardul București nr. 39, Ploiești

Transmiterea documentelor se va face numai după ce studentul/ studenta a luat legătura cu conducătorul științific și a primit în format electronic aprecierea acestuia.

De asemenea, *studentii vor transmite și electronic, prin email*, pe adresa secretarului comisiei de susținere a proiectului de diplomă, *forma PDF a proiectului de diplomă și prezentarea Power Point împreună cu documentele necesare pentru înscrierea la examenul de diplomă.*

Adresa de mail: pentru UPP și UTDH ing_ramadan@yahoo.com
pentru IEDM ing_mariaupg@yahoo.com

Documentele necesare pentru înscrierea la examenul de diplomă

1. Dosarul tip plic cu documentele necesare (semnate de către candidat) pentru înscrierea la examenul de diplomă trebuie să conțină:

- cererea de înscriere (**Anexa 12** – F 269.13/Ed.2);
- copie după cartea de identitate;
- pagina cu titlul lucrării (**Anexa 8** –F 271.13/Ed.3), pagina cu datele inițiale pentru proiectul de diplomă (**Anexa 9** –F 272.13/Ed.2) și aprecierea conducătorului științific (**Anexa 10** –F 273.13/Ed.2).

2. În proiectul de diplomă predat ordinea documentelor (semnate de către candidat) este următoarea:

- pagina cu titlul lucrării (**Anexa 8** - F 271.13/Ed.3);
- pagina cu datele inițiale pentru proiectul de diplomă (**Anexa 9** - F 272.13/Ed.2);
- aprecierea conducătorului științific (**Anexa 10** - F 273.13/Ed.2);
- cuprinsul proiectului de diplomă urmat de conținutul acestuia/acesteia;

Dispoziții finale

Anexele 8, 9 și 10 sunt completate și semnate de către absolvent, fiind incluse atât în proiect cât și în dosar urmând ca directorul de departament, conducătorul științific și reprezentantul facultății să semneze aceste documente după transmiterea lor la sediul facultății.

Termenul de transmitere al coletului cu documentele menționate este 16.07.2020!!!